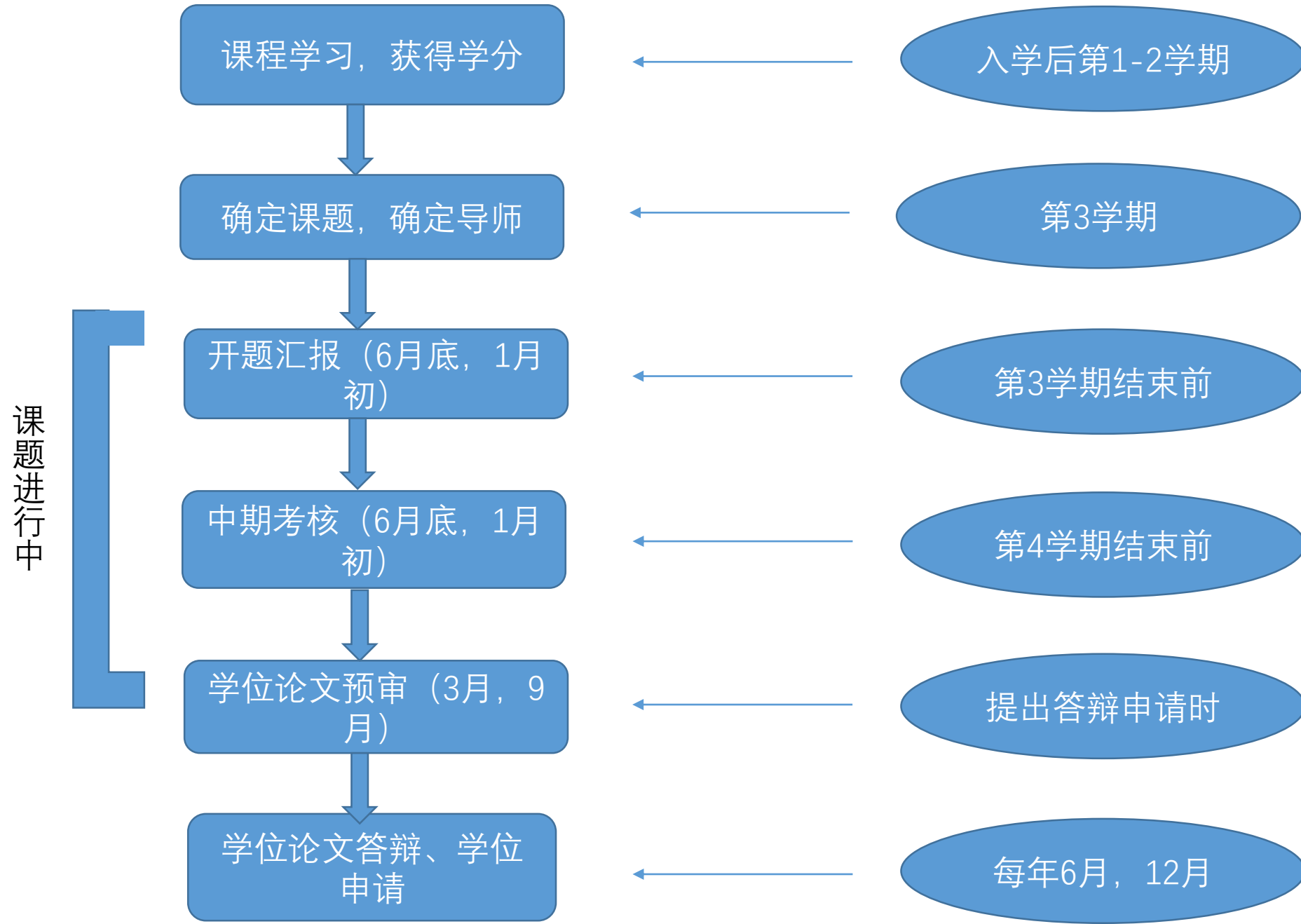


# 非全日制工程硕士培养要求

2022.07

# 培养流程



最晚第5个学期确定导师

# 确定课题，确定导师

- 校外导师：与工作单位协商确定好课题和校外导师（注意可行性和创新性，要保证数据可以用来发文章的）。
  - 就职于企业或卫生机构等非科研院所，副高（含）以上或课题项目负责人或该领域内有一定影响力、毕业5年的博士。
  - 指导你的课题，并可保证数据的真实性。
- 校内导师：课题确定好后，联系校内导师（需面谈，不建议邮件往来）
  - 生科院副高（含）以上职称
  - 填写双向导师选择表
- 延期确定导师的同学，请递交情况说明。

最晚第6个学期进行开题

# 开题汇报：

- 每年2次，通常6月底或1月初，学院通常提前20天发布开题汇报通知。
- 相关准备材料：
  - 填写开题报告表格。
  - 做ppt，每人15-20分钟。
  - 校内外导师分别审查修改，签字（务必手签！）定稿后交给学院备留。
  - 实验记录本。
- 开题汇报结束后，根据专家组的意见认真修改自己的报告。不符合要求的课题需更换后重新开题。
- 延期开题的同学，请写明原因和保证开题的时间。
- 开题汇报后，要保证学制内至少1年的时间来做课题，1年后方可提出答辩申请。（即：学位论文的工作时间不得少于1年）。

# 中期考核：

- 每年2次，通常6月底或1月初，学院通常提前20天发布开题汇报通知。开题、中期不得同时进行。
- 课题进展已完成2/3以上，才能进行中期。
- 相关材料：
  - 中期考核表
  - ppt
  - 交由校内外导师审核修改，定稿后交学院。
  - 实验记录本。

# 有关实验记录本：

- 基本要求：

- 如实记录实际所作的实验，即便是阴性结果，也必须保留。
- 实验原始记录须记载于实验记录本上，编码连续，不缺页跳页。
- 实验统计结果、表格、图表和照片均应直接记录或打印粘贴在实验记录本中。对于不便打印的大量电子原始数据，请在记录本上标明“地点，房间号，电脑根目录”。
- 定期整理，分析数据，并向导师汇报。
- 实验记录本在提出答辩申请时上交。

- 记录的内容：

- 日期：年月日，环境条件（温湿度等）
- 名称
- 目的：
- 材料：试剂（名称、批号、厂家、浓度、溶剂、保存条件） 仪器（名称、型号、供货厂商）  
细胞 / 细菌（名称、复苏、冻存、保存处） 动物（品系、来源、年龄、性别、数量）  
临床标本（姓名、性别、年龄、诊断及其他临床资料）  
试剂的配制
- 方法：详细描述实验步骤
- 结果：包括收集的原始数据、可视图及实验结果的整理。
- 出现的问题：分析可能的原因和解决办法，并详细记录。
- 实验小结：结论、存在的问题和实验体会等

# 有关课题进行中几点要求：

- 确定导师后，每学期至少参加1次校内导师课题组组会。（累计至答辩申请前）
- 确定导师后，每学期至少与导师面谈1次。（累计至答辩申请前）
- 在开题、中期汇报前需旁听其他人的开题、中期1次。
- 在学位论文答辩前需提前旁听其他人的学位答辩1次。
- 以上记录请填写至“在职工程硕士校内学术活动记录”表格中。

注：自本学期开始累计。

# 提出答辩申请（3月底或9月底前）条件：

- 学位论文已修改完成后**定稿**。（请提前联系校内外导师审查学位论文，时间节点自行安排）
- 申请材料：
  - 答辩预审表
  - 文章接收函（附作者信息）或公开发表文章的首页
  - 实验记录本
  - 非全日制工程硕士校内学术活动记录表
  - 定稿的纸质版学位论文



# 学位论文预审

- 相似度检测：备检论文提取自研究生教育管理系统。
  - 要求：去除引用文献复制比不得高于10%，大于10%的论文不得进入送审程序。（答辩申请终止）
  - 每篇学位论文只提供1次检测机会，建议提前自查。
- 论文评审：
  - 上海市盲审抽检（2份）
  - 学院盲审
  - 校内导师送审

# 学位论文答辩：

- 所有学位论文评审结果无异议，相关材料填写完整者可参加论文答辩。有“须做重大修改，重新送审”或“不同意答辩”的情况均不得参加答辩。
- 答辩委员3-5人（除导师外），副高以上职称（至少1名教授），其中企业专家至少1人。
- 答辩ppt，每人演讲20分钟，专家提问10分钟。
- 专家投票表决答辩结果。

## 几点建议：

- 端正态度，严格要求，认真对待
- 合理安排时间，规划好研究生期间的学习和工作
- 加强与校内外导师的沟通
- 认真撰写学位论文。

# 工程硕士学位论文常见问题

—— 规范篇

## 常见基本问题：

- 单面打印
- 页码太少(要求：不得少于60页，正文字数（不含综述）不少于2.5万)
- 内容上，文章上下文没有逻辑性，拼凑字数
- 发表的文章跟学位论文不分
- 不写综述

# 论文细节常见问题：

- 封面：字体不统一。
- 目录：不分章节；非自动生成；点号粗细混乱，页码未对齐；各级标题格式无区分；目录不完整。
- 摘要：过于繁杂不精练，说不清楚；采用期刊式摘要描述形式；英文摘要描述不准确。
- 正文：标题格式不规范；不注意段落前后间距；滥用标题，甚至出现材料和步骤用次级标题表示；英文字体不统一；数字和单位之间无空格；正文内容只有引言、材料方法、结论，不分章节；图表设置过大或图片不清，图号错乱；表格未采用三线表；统计方法不正确；正文中参考文献上角标不规范。
- 参考文献：作者数量不一致；中英文文献标点全、半角不分；文献类型标识滥用；出版年、卷号、起止页码等顺序混乱；参考文献数目不足；标号与正文对应不准确；参考文献数量太少，引用文献过于陈旧。
- 综述：不写综述；内容无标题，仅大段描述；综述内容不完整，仅是引言的扩充。
- 论文独创性声明：未打印在封底页上。